



DECRETO  
n. 2463  
Prot. 1648/15 inf

**IL TRIBUNALE DI CIVITAVECCHIA**  
**SEZIONE FALLIMENTARE**

Ai curatori, commissari giudiziali e commissari liquidatori  
e, per conoscenza,  
Al Dirigente del Tribunale  
Alla Cancelleria Fallimentare  
Al Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Civitavecchia  
Al Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed  
Esperti Contabili di Civitavecchia

Oggetto: **CIRCOLARE IN TEMA DI OBBLIGO DI DEPOSITO  
TELEMATICO DEGLI ATTI NELLE PROCEDURE CONCORSUALI**

Viste le precedenti circolari in tema di avvio della gestione informatizzata delle procedure concorsuali;

rilevato che l'art. 16 *bis*, comma 3, del d.l. 179/12 (conv. in l. 221/12) ha previsto l'obbligo di deposito telematico degli atti e dei documenti da parte del curatore, del commissario giudiziale, del liquidatore, del commissario liquidatore e del commissario straordinario, con la precisazione che *"il giudice può autorizzare il deposito degli atti processuali e dei documenti con modalità non telematiche quando i sistemi informatici del dominio giustizia non sono funzionanti"* (comma 8) ed *"ordinare il deposito di copia cartacea di singoli atti e documenti per ragioni specifiche"* (comma 9);

che tale obbligo si applica a tutte le procedure concorsuali a partire dal 1.1.2015 (art. 44, comma 1, d.l. 90/14);

*Am*

dispone

che la cancelleria fallimentare rifiuti il deposito cartaceo di atti e di documenti da parte dei curatori, dei commissari giudiziali, dei liquidatori, dei commissari liquidatori e dei commissari straordinari, salvo che in singoli casi di straordinaria eccezionalità ed urgenza che impediscano temporaneamente al richiedente di provvedere al deposito telematico;

che i curatori, per le relazioni ex art. 33, comma 1, L.F., provvedano, unitamente al deposito telematico, al deposito di una copia cartacea della relazione da destinare alla Procura;

che, per le istanze soggette ad imposta di bollo mediante applicazione delle relative marche, i curatori e i commissari provvedano ad effettuare la scansione dell'istanza stessa con allegata la marca da bollo, da depositare in originale al primo accesso in cancelleria.

Civitavecchia, 27/5/2015



Il Presidente  
Presidente del Tribunale  
Dr. Gianfranco Mamelli

